



## Referat fra Skolebestyrelsesmøde

**Mødetidspunkt:**

Torsdag d. 16. januar 2020  
Kl. 18.00 – 20.00

**Referent:**

Lars Aagaard Nielsen, skoleleder

**Mødested:**

Mødelokale 1 ved administrationen

**Afbud: Litt, Peter, Jesper.**

	Dagsorden:	Mål:	Referat:
1	Godkendelse af referat v/for- manden 5 min		Referat godkendt.
2	Drøftelse af mad – og måltids- politik v/ Malene Manniche Malene og Leder af Billund Ildrætscenter Bente Alberg del- tager i de første 30 min.  Der afsættes 30+15 min. til punktet.  Kort drøftelse af pris på pølse- horn.  Mini undersøgelse af madva- ner på BillundSkolen	Information og drøftelse af kom- munens mål og skolens politik og handleplan.	En mere handlingsorienteret kostpoli- tik i modsætning til en politik der be- står af retningslinjer. Præsentation af procesplan, deadline for udarbejdelse april 2020. Inddragelse af elever og forældre er igangsat i, intern arbejdsgruppe. Handleplans skabelon præsenteret, med anbefalinger fra de ti kostråd. Interesse i udbuddet, for det børnene spiser, medbragt og eller købt i bo- den og rammerne for hvori børnene kan spise deres mad, ex, er der sat tid af til at spise. I en handleplan kan man opfordre til indhold i madpakken med henvisning til de ti kostråd.  Prisen på pølsehorn (hvidt brød) fast- holdes på 10 kr.  Præsentation af mini undersøgelse. Undersøgelsen giver et indblik i ten- denser, ex. antal børn der får mor- genmad inden de kommer i skole. Medlemmer af bestyrelsen udfylder handleplanen som forberedelse til

	Dagsorden:	Mål:	Referat:
			næste møde. Malene deltager på bestyrelsesmødet tirsdag d. 31.03 Bilag sendes ud med skabelon m.m.
3	<p>Præsentation af kvalitetsrapport 2018/2019 og overordnet orientering om det videre arbejde med T3 resultater</p> <p>Kvalitetsrapporten udsendes med dagsorden og bedes læses inden mødet.</p> <p>Der afsættes 15 min. til punkterne.</p>	Orientering og udtalelse til kvalitetsrapporten. Deadline 20.01.2020.	<p>Kvalitetsrapporten udarbejdes hvert andet år.</p> <p>Efterfølgende sammenfattes kvalitetsrapporterne fra kommunens 6 skoler til en rapport.</p> <p>Sammenfattende fra BillundSkolen: Fagligt niveau. Fortsat et højt niveau. Trivsel: positiv fremgang Elevinddragelse: positiv fremgang set i forhold til kommune gennemsnit og skolens tidligere resultater. Elevfravær: status quo. Folkeskolens prøver: karakter ved afslutning af 9. kl. positivt højt. (højeste gennemsnit i kommunen). Bestyrelsens kommentarer: opmærksomhed på kompetenceudvikling i matematik. Bemærkning om bygningsmæssige udfordringer (fladt tag). Påpege skolens opmærksomhedspunkt ift børn med særlige udfordringer.</p>
4	<p>Drøftelse af minimumskrav til fremmøde i SFO ved åbning dagen efter Kristi himmelfart, grundlovsdag og dagene mellem jul og nytår. Arbejdsbetinget?</p> <p>Der afsættes 15. min. til punktet.</p>	Orientering og drøftelse.	<p>Anbefaling fra bestyrelsen: at der de pågældende dage ikke er åbent i SFO, med mindre man har et arbejdsmæssigt pasningsbehov. Hvis man har et pasningsbehov skal man gå i dialog med skolen. Aktivt tilvalg. Opmærksomhed på kommunikationen til forældrene om ændringen. Lovhjemmel undersøges og tages med på kommende møde.</p>
5	<p>Klassedannelse for det kommende skoleår – herunder forventet elevtal. Bilag. Der afsættes 10 min. til punktet.</p>	Drøftelse og beslutning.	<p>Faldende elevtal ved kommende 0. årg., ca. 45 elever der bliver 2 klasser Kommende 9. årg., ca. 80 elever, antal klasser på 4 er uændret.</p>
6	<p>Kort orientering om regnskab og opstart på budgetlægning 2020. Der afsættes 5 min. til punktet.</p>	Orientering.	<p>Skolens samlede resultat for 2019, ender med et minus på ca.64.000 kr. ☺ Det vil sige skolens gæld er afbetalt. Præsentation af budget for 2020. Taget til efterretning.</p>

	Dagsorden:	Mål:	Referat:
7	Ledelsens overvejelser omkring børn med særlige udfordringer og anvendelse af ressourcer, Der afsættes 15. min. til punktet.	Orientering og kort drøftelse.	Information om udfordringer ift. børn med særlig behov, som kræver ekstra personaleressourcer. Fokus på hvordan vi som skole kan løfte den opgave.
8	Orientering om evaluering af praktik, Der afsættes 5 min. til punktet.	Orientering.	Evaluering med elever og lærer er meget positiv. Godt at se eleverne i andre situationer og få større kendskab til arbejdsmarkedet. Det anbefales at ordningen for 8. årg. fortsætter. Bestyrelsen bakker op om dette.
9			
	Meddelelser: A. Elever B. Personale C. Ledelse D. Bestyrelse	Bestyrelsen ønsker at drøfte samtykke erklæring i forbindelse m. CoC.	Opfølgning og opmærksomhed ift. samtykkeerklæring fra COC. Punktet drøftes yderligere ved kommende møde.
	Personale situation v/Lars		Der er ansat barselsvikar (tidsbegrænset stilling) til 1. årg.
	Evt.		Intet.

Punkter til kommende møder:

Timefordelingsplan/skoleårets planlægning. Handleplan måltider.

Årshjul:

Principper: